PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación**: Guianza turística.
- **Código del programa de formación**: 626500.
- **Nombre del proyecto:** Aplicación de los procedimientos técnicos en la guianza turística que permitan el fortalecimiento de la cadena de valor del turismo en Colombia.
- **Fase del proyecto:** Planeación.
- **Actividad de proyecto: AP5** - Diseñar la experiencia y el plan de acción.
- **Competencias**:

  Técnicas:

  - **260201080 -** Transmitir información cultural de acuerdo con técnicas narrativas y de interpretación patrimonial.
  - **210601023 -** Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo.

  Transversal:

  - **240201064 -** Orientar investigación formativa según referentes técnicos.

  Claves:

  - **240201524 -** Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.
  - **240202501 -** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

- **Resultados de aprendizaje**:

  Técnicas:

  - **260201080-04 -** Diseñar la experiencia turística con base en el marco del plan interpretativo, los significados patrimoniales del territorio, la audiencia y las técnicas de interpretación.
  - **210601023-01 -** Estructurar el plan de acción con base en las condiciones del servicio y el modelo administrativo.

  Transversal:

  - **240201064-01 -** Analizar el contexto productivo según sus características y necesidades.
  - **240201064-02 -** Estructurar el proyecto de acuerdo con criterios de la investigación.
  - **240201064-03 -** Argumentar aspectos teóricos del proyecto según referentes nacionales e internacionales.

- **240201064-04 -** Proponer soluciones a las necesidades del contexto según resultados de la investigación.

Claves:

- **240201524-01 -** Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.
- **240201524-02 -** Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.
- **240201524-03 -** Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.
- **240201524-04 -** Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.
- **240202501-04 -** Implementar acciones de mejora relacionadas con el uso de expresiones, estructuras y desempeño según los resultados de aprendizaje formulados para el programa.

- **Duración de la guía**:

Técnicas 192 horas + Transversal 48 horas + Claves 96 horas = 336 horas

2. PRESENTACIÓN

Trabajar en el sector turismo no es vender un lugar o un atractivo turístico, es provocar en el viajero el deseo de vivir una emoción y una experiencia diferente a las que ya está acostumbrado. Se debe tener presente que un mismo lugar, sea un camino ancestral, un restaurante, un viñedo, un museo, etc., puede vivirse de muchas maneras y, por ello, es necesario saber el tipo de cliente al que se le va a ofrecer la experiencia, la manera en la que se hará y el relato que se brindará.

Todo guía turístico debe recordar que la creación de una buena experiencia es primordial para que el comprador decida emprender su viaje. En este sentido, no solo cobra importancia el conocimiento del guía, sino también la manera en que organiza y estructura su discurso, para generar niveles superiores de calidad, estandarización y personalización de los servicios.

Adicionalmente a la experiencia, también es muy importante considerar previamente los factores externos que la pueden entorpecer. Desde el rol del guía, es necesario prever cualquier hecho que pueda poner en riesgo la vida del grupo; por ello, en esta guía no solo se estructurará una experiencia turística que incluya un correcto plan narrativo y donde se apropien las habilidades para la interpretación del patrimonio para una mejor comunicación con el público, sino que también se creará un plan de acción y de emergencia con la intención de salvaguardar el correcto funcionamiento del recorrido guiado.

La Investigación, el Desarrollo Tecnológico y la Innovación (I+D+i) son la base del crecimiento económico y social en las empresas y organizaciones a nivel mundial. El gran avance técnico y tecnológico que se tiene a nivel global requiere de personas curiosas, visionarias, motivadas a descubrir, experimentar y vivir experiencias que mejoren la calidad de vida a nivel familiar, personal y profesional, desde su entorno y contexto.

Desde la anterior premisa, esta guía le brindará la posibilidad de aprender los fundamentos básicos de la investigación, a través de la comprensión de las herramientas básicas para identificar un problema, formular objetivos, entender los tipos de investigación, enfoques y desarrollos metodológicos básicos para desarrollar un proyecto de investigación, como parte de su proceso formativo.

Para el desarrollo de esta guía, es muy importante que elija, para el ejercicio de investigación, un tema relacionado con su proceso de formación o un área de interés donde desee ampliar sus conocimientos; esta decisión le permitirá afianzar los conocimientos del programa, descubrir otras formas de aprender, profundizar y apropiarse de nuevos saberes, de forma individual y colectiva.

Para el ser humano comunicarse, es una experiencia inherente a sí mismo, pues se presenta de diversas formas e incluye la transmisión y recepción de estímulos, ideas, pensamientos, emociones que, a su vez se condicionan desde la cultura, el contexto social, la forma de sentir el mundo y los procesos de formación adelantados, entre otros condicionantes de la experiencia humana. Las habilidades comunicativas se establecen desde lo verbal o digital y, además, de lo no verbal o analógico. Y por ello, el llamado es a repensar la escritura y la oratoria como procesos de crecimiento personal y profesional, con miras a desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo, invitando a ver la naturaleza de la comunicación en diversos contextos y procesos dialógicos, en la que se asumen diferentes actitudes en relación con el otro y que condicionan la construcción de relaciones personales y profesionales.

En cuanto al inglés, como una de las habilidades contemporáneas más importantes y de mayor impacto en el mundo laboral y social, se plantean actividades generales y específicas para el desarrollo de la competencia, teniendo en cuenta el aprendizaje articulado de las 4 habilidades de la lengua (leer, escribir, hablar y escuchar), alineado al MCERL (Marco Común Europeo de Referencia para Lenguas) como estándar del nivel de conocimiento de lengua y categorización de los conocimientos en niveles de competencia en un idioma.

Para el desarrollo de las actividades planteadas, se contará con el acompañamiento del instructor calificado asignado al programa, quien, de forma continua y permanente, lo orientará con las pautas necesarias para el logro de las actividades de aprendizaje, brindando herramientas básicas de tipo conceptual y metodológico.

De igual manera, el instructor programará encuentros sincrónicos para brindar orientaciones específicas relacionadas con las temáticas a desarrollar en las actividades y ofrecer apoyo en caso de dudas o inconvenientes. La fecha y el horario para esto serán indicados oportunamente.

¡Bienvenido!

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

En este apartado, se describirán las actividades de aprendizaje para cada una de las competencias que plantea la fase de planeación, actividad del proyecto (AP) 5 - Diseñar la experiencia y el plan de acción.

- **Actividad de reflexión inicial**

Revise el siguiente video para conocer cómo se vive una correcta experiencia turística.

https://www.youtube.com/watch?v=Tk_76rn_kiM

Al finalizar, responda las siguientes preguntas:

- ¿Considera que en Colombia existen experiencias turísticas?
- ¿Qué es lo más importante cuando se crea una experiencia turística?
- ¿Comprende que una experiencia turística es mucho más que un recorrido guiado por un atractivo turístico? ¿Por qué?

3.1. Actividades de la competencia: Transmitir información cultural de acuerdo con técnicas narrativas y de interpretación patrimonial (260201080)

Esta actividad busca generar habilidades en el guía turístico para que convierta un recorrido en una vivencia inolvidable y contribuya al encuentro entre el patrimonio y la sociedad.

3.1.1. Actividad de aprendizaje GA5-260201080-AA1 - Producir una experiencia turística motivadora e impactante en el marco interpretativo propuesto.

Esta actividad se realiza con la intención de proponer una experiencia turística, teniendo en cuenta el plan narrativo, los componentes del recorrido interpretativo y las técnicas de interpretación.

Duración: 48 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **Diseño de la experiencia turística.**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: GA5-260201080-AA1-EV01. Video explicativo con la propuesta de una experiencia turística.**

Para realizar el video, debe crear, inicialmente, una experiencia turística en su destino; la idea es que sea original, llamativa y que siga el orden de los pasos que se encuentran en el **Anexo_260201080-AA1-EV01.**

Realice el plan narrativo con la estructura de la información que brindaría en la experiencia turística.

Proceda con la creación del video, teniendo en cuenta:

- Debe brindar información general sobre el destino donde se llevará a cabo (historia, ubicación, clima, atractivo turístico del lugar/festividad, importancia para la comunidad, patrimonios, etc.); se debe explicar en qué consiste la experiencia, los lugares que se visitarían, las actividades que se realizarían, el tipo de público hacia el cual iría dirigida, y otros asuntos que considere pertinentes.
- Utilice técnicas narrativas e interpretativas del patrimonio para su discurso dentro del video. Asegúrese de transmitir un mensaje claro, y así asegurar su correcta recepción. En tal sentido, los mensajes emitidos deben ser de fácil comprensión, amenos, entretenidos y organizados.
- Utilice técnicas de expresión oral y corporal.
- Incluya fotografías, gráficos y demás elementos visuales del patrimonio.

- El aprendiz debe aparecer en el video.
- Si tiene la facilidad, realice el video como si en verdad se estuvieran viviendo cada uno de los pasos de la experiencia; de lo contrario, simplemente puede aparecer explicando en qué consistiría la misma.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** video.
- **Formato:** MP4 o AVI.
- **Extensión:** entre 10 y 15 min.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Video explicativo con la propuesta de una experiencia turística. GA5-260201080-AA1-EV01.**

- **Evidencia: GA5-260201080-AA1-EV02. Presentar el video de manera grupal en el ambiente de aprendizaje.**

Una vez culminado el video, deberá presentarlo a sus compañeros en el ambiente de aprendizaje, siguiendo estas pautas:

a) Recree una parte de la experiencia en vivo: utilice la creatividad, lleve objetos alusivos a la experiencia, cree una decoración pertinente, entregue una bebida alusiva, un detalle, etc.

b) Explique el porqué de la experiencia turística, de dónde nace y su objetivo.

c) Presente su video.

d) Indique temas adicionales alusivos a la experiencia que considere pertinentes.

e) Culmine su exposición explicando los detalles decorativos; puede interactuar con el público.

f) Cree una actividad sencilla, donde sus compañeros le brinden la retroalimentación a su experiencia.

Grabe su exposición y luego suba el video de acuerdo con las indicaciones que se dan a continuación.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** video exposición.
- **Formato:** MP4 o AVI.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Presentar el video de manera grupal en el ambiente de aprendizaje. GA5-260201080-AA1-EV02.**

3.2. Actividades de la competencia: Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo (210601023)

Esta actividad busca apropiarse de conceptos del proceso administrativo para diseñar un plan de acción y de contingencia tendiente a resolver problemáticas presentes a la hora de desarrollar un recorrido guiado.

3.2.1. Actividad de aprendizaje GA5-210601023-AA1 - Elaborar el plan de acción según recursos humanos, físicos y financieros disponibles para la guianza.

En esta actividad, se pretende delimitar las fases del proceso administrativo para presentar el plan de acción y de contingencia, según los componentes, características del servicio y el ciclo de planear, hacer, verificar y actuar.

Duración: 144 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **Coordinación de actividades.**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: GA5-210601023-AA1-EV01. Documento con el plan de acción y de contingencia del recorrido turístico.**

Tome como base la experiencia turística diseñada anteriormente. A dicha experiencia, le creará un plan de acción y contingencia con los siguientes ítems:

a) Presentación del plan: cree una introducción, indique el para qué se diseña el plan, lo que busca, a quién le podrá servir, y culmine con un párrafo de cierre.

b) Objetivos del plan: indique 3 objetivos que considera pertinentes para el plan.

c) Precauciones que los turistas deben tomar para vivir la experiencia turística a satisfacción.

d) Tipos de riesgos y emergencias que pueden ocurrir en un recorrido guiado / en el destino.

e) Tipos de riesgos y emergencias que se podrían presentar en la experiencia turística diseñada.

f) Matriz de emergencia: clasifique las emergencias según corresponda a su entorno; intente pensar en todas: emergencias con respecto al transporte, al entorno, a la infraestructura, emergencias climáticas, etc. Puede tomar como base la siguiente imagen:

Figura 1

Emergencias, desastres y accidentes

EMERGENCIAS, DESASTRES Y ACCIDENTES									
ASPECTO	MANIFESTACIÓN	CAUSA	EVIDENCIAS	DESTINO/ PRODUCTO ATRACTIVO	PUNTOS CALIENTES/ ACTIVIDAD	QUE SE HA HECHO AL RESPECTO	PRIORIDAD	RECOMENDACIÓN	RESPONSABLES
Inundación rural y urbana.	Desbordamientos del cauce del rio Magdalena y quebradas aledañas a San Agustín.	Lluvias intensas	Registros consejo municipal de gestión del riesgo.	Recorrido Anillo turístico. Recorrido de las cabalgatas. Avistamiento de fauna. Visita a cultivos tradicionales	Cabalgata. Recorrido en áreas rurales. Senderos Terrestres	Dentro del plan de ordenamiento territorial se contemplan las medidas de prevención y mitigación en caso de inundación y/o deslizamientos	ALTA 	Diseño de un folleto específico para turistas con recomendaciones para la visita al estrecho del rio Magdalena y las cabalgata.	Oficina de cultura, deporte y turismo. (Alcaldía)
	Rebose del alcantarillado en el área urbana.	Sistema de alcantarillado deficiente y falto de mantenimiento.	Bitácora de Bomberos	Municipio de San Agustín	Parque central. Iglesias		BAJA 	Advertir a la comunidad con señalización de advertencia y prevención los sitios más susceptibles a ser afectados.	Encargado del espacio público y empresa pública de servicios del municipio
Sismo.	Movimiento de fallas geológicas.	San Agustín y los alrededores están ubicados en la zona de amenaza sísmica alta.	Plan de ordenamiento territorial. Hace referencia a estudios específicos realizados.	Destino turístico San Agustín.	Municipio de San Agustín. Obando: Parque y Museo	Dar cumplimiento al código de construcciones sismo resistente. (parcialmente)	ALTA 	Reforzar la infraestructura administrativa del municipio. Lo prestadores de servicios turísticos deben realizar estudios de vulnerabilidad estructural a las edificaciones.	Alcaldía. (Planeación). Empresarios turísticos.

Nota. Tomado de Fontur (2013). https://www.mincit.gov.co/CMSPages/GetFile.aspx?guid=7e631b5f-d82c-4c49-89e9-27a8248d7a49

g) Recursos necesarios para cubrir las emergencias: materiales técnicos o tecnológicos, humanos.

h) Protocolo a seguir en caso de emergencia para su experiencia turística: indique el paso a paso de dicho protocolo. Este punto lo debe realizar para cada una de las emergencias listadas en la matriz anterior y que impactan directamente a su experiencia turística.

i) Cadena de llamados: indique las personas que pueden estar involucradas para atender la emergencia.

j) Comités de apoyo: explique cuáles serían los comités de apoyo que debe tener el guía en caso de emergencia.

k) Recomendaciones generales en caso de emergencia para turistas.

l) Recomendaciones generales en caso de emergencia para guías.

m) Análisis y evaluación final de la emergencia: indique el protocolo o los pasos que se deben realizar para determinar que la situación de emergencia ya ha culminado y que el turista está a salvo.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** plan de acción y contingencia del recorrido turístico.
- **Formato:** Word o PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Documento con el plan de acción y de contingencia del recorrido turístico. GA5-210601023-AA1-EV01.**

- **Evidencia: GA5-210601023-AA1-EV02. Presentación digital con la información del plan de acción y de contingencia del recorrido turístico.**

Realice una presentación digital con la información que se encuentra en el plan de acción y de contingencia del recorrido turístico elaborado en la evidencia anterior.
Defina el programa en el cual desea hacer la presentación:

- PowerPoint
- Google Slides
- Canva
- Prezi
- Genially

Consejos:

- Portada impactante: esto será lo primero que se verá de la presentación y de ello dependerá que el público se interese o no en verla.
- Colores atractivos: se pueden elegir por sí mismo, según el gusto, o tomar de referencia combinaciones ya hechas. Hay páginas específicas que ya muestran paletas de colores combinadas (por ejemplo, en COLOURlovers o en COLOROTATE).
- Utilice imágenes para que sea visual, y el texto en su justa medida y tamaño: una presentación tiene que transmitir la esencia del mensaje, la idea principal; no se puede colocar todo el texto, puesto que para ello se usa la explicación en una exposición.
- Cree movimiento con las animaciones: las presentaciones estáticas, en ocasiones, generan aburrimiento. El ojo está acostumbrado al movimiento. A las formas se les puede dar movimiento duplicando varias diapositivas y colocando la forma en diferentes puntos para que parezca que se desplaza, o bien, utilizar el apartado «animaciones» que comúnmente se encuentra en PowerPoint.
- Utilice las transparencias: para resaltar las letras sobre el fondo de imagen. Puede utilizar la opción de formas (cuadradas, redondas, rectangulares, con líneas, curvas, flechas, etc.), darles un relleno y, en «Formato de Forma», darles transparencia en el porcentaje suficiente para que se vean las letras sin perder la imagen de fondo, como se muestra a continuación.



Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** presentación digital.
- **Formato:** enlace de la presentación, PDF o PowerPoint.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Presentación digital con la información del plan de acción y de contingencia del recorrido turístico. GA5-210601023-AA1-EV02.**

3.3. Actividades de la competencia: Orientar investigación formativa según referentes técnicos (240201064)

La competencia se centra en estrategias didácticas activas, enfocadas en el estudio de caso y el Aprendizaje Basado en Proyectos – ABP, las cuales permiten identificar las necesidades de un ejercicio de investigación a partir de las soluciones a las necesidades del contexto, según los resultados obtenidos.
Permite que se pueda proponer soluciones a las necesidades del contexto según resultados de la investigación, partiendo desde el análisis de un contexto productivo que permita estructurar y argumentar aspectos teóricos de un proyecto.

3.3.1. Actividad de aprendizaje GA5-240201064-AA1 - Identificar las características socioeconómicas, tecnológicas, políticas y culturales del contexto productivo reconociendo las necesidades y problemáticas que lo afectan.

La actividad se centra en la identificación de diferentes características, ya sean socioeconómicas, tecnológicas, políticas o culturales, dentro de un entorno y contexto empresarial y organizacional, para la definición de la propuesta de investigación.

Duración: 8 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **Fundamentos de investigación.**

Evidencias: a continuación, se describen la secuencia de acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje.

- **Evidencia: GA5-240201064-AA1-EV01. Mapa mental.**

En esta evidencia de aprendizaje, se deberán representar, en un mapa mental, las características socioeconómicas, tecnológicas, políticas y culturales del contexto productivo en el cual el aprendiz se encuentra, identificando sus necesidades y problemáticas. De acuerdo con lo anterior, para la elaboración del mapa mental, se sugiere tener en cuenta las siguientes recomendaciones metodológicas:

1. **Formato.** Puede elaborarse a través de herramientas digitales o tomando una fotografía de un mapa mental dibujado a mano y luego convirtiéndola a PDF. Si se realiza en formato digital, se

pueden utilizar programas como: *Ayoa, Goconqr, Imindmap, Litpen, MindNode, Mindmeister, Mind42.*

2. **Definir el contenido central:** ubicar el nombre del contexto en el centro de la pantalla o papel y distinguir con una imagen o ícono que lo represente. El contenido central es un tema, idea o concepto para desarrollar.
3. **Identificar un número limitado de características del contenido central:** hacer las conexiones a través de ideas principales; posteriormente, en agrupaciones y asociaciones. Previamente, se sugiere tener una lluvia de ideas. Es importante el uso de colores, uno solo por conexión, teniendo especial cuidado en su grosor.
4. **Jerarquizar ideas:** establecer el tamaño de las ramificaciones, letras, colores, categorías y subcategorías, estableciendo un tamaño determinado para las ramas y las imágenes, para que en la lectura se entienda que el tamaño de las ramas e imágenes principales es mayor que el de las ramas secundarias, y de estas últimas, mayor que el de las terciarias, y así sucesivamente.
5. **Unir asociaciones:** mediante ramificaciones y líneas, se irradian las ideas secundarias y las asociaciones entre ideas.
6. **Ampliar hacia afuera:** priorizar las ideas según las manecillas del reloj. En cada conexión, incluir una imagen digital o elaborada a mano.
7. **Ubicar imágenes:** apoyos visuales y colores determinarán la calidad de la presentación, por esta razón, se recomienda tener especial cuidado en la calidad y el tamaño de la imagen para acentuar las ideas a recordar.
8. **Diseñar nodos:** para asegurar las conexiones entre las conexiones.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** mapa mental.
- **Formato:** documento en PDF.
- **Extensión:** 1 página.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Mapa mental. GA5-240201064-AA1-EV01.**

3.3.2. Actividad de aprendizaje GA5-240201064-AA2 - Elaborar la propuesta de investigación formativa.

El objetivo de esta actividad es comprender y dar respuesta a las necesidades del contexto, por medio del desarrollo de procesos de investigación efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social y productivo.

Duración: 40 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **Fundamentos de investigación.**

Evidencias: a continuación, se describen la secuencia de acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: GA5-240201064-AA2-EV01. Propuesta de investigación.**

Para la presente evidencia de aprendizaje, se pretende realizar una propuesta de investigación, la cual se realizará a partir del diligenciamiento de cada una de las pestañas del formato Propuesta de investigación formativa. Para lo anterior, se sugiere consultar el anexo "**Formato_Propuesta-240201064-AA2-EV01**" y, de manera específica, revisar las siguientes recomendaciones:

1. En cuanto a aspectos generales, el documento debe ser presentado en fuente Arial 10, interlineado 1.5.
2. Para la **Etapa 1. Preparación:** antes de iniciar la escritura del documento, es necesario tener en cuenta las recomendaciones hechas por el tutor para el mapa mental de la actividad 1.
3. Para la escritura del **título**, es necesario que este sea concreto con relación al problema que se busca resolver, no debe contener palabras innecesarias, no debe utilizar abreviaturas ni fórmulas. Debe tener una extensión máxima de 15 palabras o 70 caracteres, y debe reflejar de manera apropiada de qué se trata el estudio.
4. Para el **resumen**, tener en cuenta que este se realiza cuando ya está elaborado todo el ejercicio de investigación formativo. El resumen es una descripción sintética de los aspectos más relevantes del proceso investigativo, que da cuenta del problema, cómo se realizó el estudio, cuáles fueron los principales hallazgos y cuál es la relevancia del estudio para su programa de formación. Se elabora en dos párrafos, que deben contener máximo 120 palabras o 960 caracteres, incluyendo la puntuación y los espacios sin sangría (10 a 15 renglones). Se recomienda que este párrafo se realice con oraciones cortas y simples, separadas de punto y seguido. (Debe estar en idioma español/inglés).
5. Las **palabras claves** se incluyen una vez está elaborado todo el ejercicio de investigación formativo. Tras el resumen, se deben escribir las palabras claves, las cuales se utilizan con fines de clasificación, para que los documentos se puedan incorporar en bases de datos y, de esta forma, agilizar su búsqueda. (español/inglés).
6. La **justificación** expone las razones que justifican la realización del proyecto de investigación formativa en torno al contexto productivo, aspectos sociales, aspectos institucionales, aspectos pedagógicos, aspectos tecnológicos, entre otros. Demuestra la importancia de resolver el problema de investigación. Destaca su impacto y aclara quiénes serán los beneficiarios directos y el alcance social que tendrá.
7. Para los **antecedentes**, la revisión de la literatura es una síntesis original de teorías y trabajos de investigación fáctica (de campo o empírica) sobre el tema al que se refiere el estudio por realizar. El aprendiz deberá consultar las bases de datos del SENA y hacer una recopilación actualizada (3 últimos años) de lo escrito sobre el tema. La revisión de la literatura debe ser un apartado donde el lector descubre cuál es el problema no resuelto por la comunidad científica y que se quiere abordar mediante el estudio propuesto.
8. Para la **identificación del problema**, es necesario contemplar las necesidades expuestas en el mapa mental y realizar una delimitación de estas. En un primer momento, se hace una descripción de la situación actual del problema, se define el ámbito espacial donde se realizará la propuesta

(sin ampliarlo), se indica en forma clara cuál es el problema y quiénes lo tienen, se escriben las causas que lo generan. En un segundo momento, se describen las consecuencias que acarrea la problemática detectada y se pronostica qué sucedería si no se resuelve el problema.

9. Para **la pregunta de investigación,** es necesario tener en cuenta que guarda estrecha relación con los objetivos de la propuesta y la revisión de la literatura hecha. Para ello, escriba una pregunta cuya respuesta es la solución del problema planteado.
10. El **objetivo general** tiene las siguientes características: se relaciona con el problema y la pregunta de investigación; es concreto, se redacta con lenguaje claro y sencillo; inicia su redacción con un verbo en infinitivo; incluye el qué se quiere hacer mediante la investigación, a dónde quiero llegar y mediante qué. La respuesta a estos interrogantes conlleva la respuesta de la pregunta problema ya formulada.
11. Los **objetivos específicos** indican el orden sistemático en que se resolverá la investigación; se desprenden directamente del objetivo general.
12. El **marco teórico** debe ser organizado en temas y subtemas, de lo general a lo particular. El marco teórico hace referencia a aquellas teorías, normas y conceptualizaciones que pueden contribuir a dar solución al problema enunciado, y permite la confrontación, el análisis y la evaluación del proyecto. Implica que el aprendiz identifique una postura teórica, que aporte elementos y categorías de análisis para abordar el campo temático motivo del estudio, haciendo una redacción propia que se sustenta en autores, estableciendo un diálogo sistemático con los autores, teorías y realidad del contexto en el que trabaja la propuesta. Es importante hacer las respectivas citas bibliográficas, según normas APA, e incluirlas en las referencias bibliográficas al final del documento.
13. Para el **tipo de investigación**, el aprendiz deberá indicar si es exploratorio (si se familiariza con el fenómeno que se investiga), descriptivo (identifica características del universo de investigación, señala formas de conductas, establece comportamientos concretos y comprueba variables), explicativo (es comprobar que la propuesta soluciona el problema o no).
14. La **población** se define como el conjunto de personas a las que va dirigida la propuesta de investigación formativa y guarda relación con sus fases. En este campo, el aprendiz debe describir de manera amplia el contexto donde convive la población, su universo (total de actores) y se menciona la muestra (si aplica).
15. En el campo de técnicas e instrumentos de recolección de información, debe describir las técnicas, tales como la observación, la encuesta, la entrevista, entre otras.
16. Para la **etapa 2. Ejecución:** diligencie cada uno de los campos propuestos, teniendo en cuenta el punto 15 de estas instrucciones.
17. En la **etapa 2.1 Ejecución,** es necesario que diligencie los campos teniendo en cuenta el punto No. 7 de estas instrucciones.
18. En la **etapa 3. Procesamiento,** se deben analizar e interpretar los datos recogidos en la fase 2.1 de ejecución.
19. En la **etapa 4. La interpretación de resultados** consigne la interpretación de los resultados del ejercicio de investigación formativa.
20. Para la **interpretación de los resultados,** es importante tener en cuenta que se presentan los resultados sustentados con datos, gráficas, etc. Su análisis confirma la existencia del problema, sus causas, su incidencia. Puede presentarse en dos apartados en esa misma pestaña: resultados

y análisis, o realizarlo integralmente; en todo caso, debe tenerse en cuenta que los resultados sintetizan los datos recolectados, así como su tratamiento estadístico; los resultados se exponen de manera breve, destacando los hallazgos más relevantes. Al presentar los datos, se sugiere el uso de tablas o figuras, además del texto, que, en lo posible, no deberá repetir lo que dicen estas tablas o figuras. En el análisis, se evalúan e interpretan las implicaciones de los resultados, se presentan con suficiente detalle los datos para justificar las conclusiones; particularmente, en relación con los supuestos teóricos, se debe exponer de manera clara la sustentación o carencia de sustento en relación con los datos.

21. Para la **etapa 5: conclusiones,** se redactan en términos de respuesta a los objetivos planteados para el proyecto.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** propuesta de investigación formativa.
- **Formato:** documento en Excel con las 5 etapas diligenciadas.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Propuesta de investigación. GA5-240201064-AA2-EV01.**

3.4. Actividades de la competencia: Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo (240201524)

Para el ser humano, comunicarse es una experiencia inherente a sí mismo, pues se presenta de diversas formas e incluye la transmisión y recepción de estímulos, ideas, pensamientos y emociones que, a su vez, se condicionan desde la cultura, el contexto social, la forma de sentir el mundo y los procesos de formación adelantados, entre otros condicionantes de la experiencia humana. La comunicación oral y escrita es fundamental, por lo cual se hace tan necesario el conocimiento de los procesos de comunicación en todos los ámbitos de la vida (social, personal y productivo) y su buena aplicación.

3.4.1. Actividad de aprendizaje GA5-240201524-AA1 - Identificar la importancia de los componentes de la comunicación para transmitir un mensaje.

Todos han estudiado, en algún momento de sus vidas, cuáles son los componentes de la comunicación, pero la pregunta sería: ¿los conoce realmente y los usa de forma consciente? Al transmitir todo mensaje, muchas veces se suele hacer hasta de una forma inconsciente y automatizada. Con esta actividad, se busca lograr identificar los mismos, para poder usarlos en la cotidianidad a la hora de comunicarse.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **Comunicándonos.**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforma la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: GA5-240201524-AA1-EV01. Video. ¿Cómo nos comunicamos a través del discurso?**



Al comunicarse, se realiza un proceso integral, donde se utilizan diferentes elementos comunicativos para transmitir ideas o conceptos en contexto y persiguiendo un fin en su intencionalidad. Un ejemplo claro es un discurso (emotivo, familiar, social, político, etc.). Por esta razón, esta actividad persigue que, a través de un discurso, pueda identificar cómo se enriquece un discurso aplicando técnicas de comunicación verbal y no verbal, y cómo, a su vez, se puede transmitir emotividad al mensaje, dando un discurso eficaz.

Estructura de la participación:

- Redacte un breve discurso, de no más de 1 minuto (entre 200 y 300 palabras).
- A partir de los conocimientos adquiridos en el componente formativo “Comunicándonos”, realice la exposición de dicho discurso a través de un video.
- Investigue otras fuentes de información para ampliar la conceptualización del componente formativo.
- Para la realización del video, puede utilizar la cámara del computador o celular, incluso, herramientas en línea que le permitan animar, editar, musicalizar y demás, como: Powtoon, Loom, Canva, entre otros.
- Dicho video tendrá dos partes, en la primera, dirá su discurso, sin usar ningún elemento comunicativo (inexpresivo, sin gestos, sin emoción, sin contacto visual, etc.); en la segunda, aplica las técnicas de comunicación verbal y no verbal.
- Redacte sus conclusiones, en una página (la cual entregará en PDF), de las diferencias encontradas entre las dos formas y cómo comunicarnos correctamente genera valor a nuestras palabras, basado en la experiencia del ejercicio a desarrollar.
- Se sugiere subir el video a YouTube.
- Finalmente, en un documento, entregue sus datos, la URL del video en YouTube y sus conclusiones.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos a entregar:** video y conclusiones: narrando un discurso construido (en dos partes) sin utilizar y utilizando las técnicas de comunicación verbal y no verbal y las conclusiones (PDF) del ejercicio realizado en el video.
- **Extensión:** escrito de conclusiones, máximo 3 páginas (de desarrollo y portada) y video de máximo 3 minutos.
- **Formato:** documento Word o PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Video. ¿Cómo nos comunicamos a través del discurso? GA5-240201524-AA1-EV01.**

3.4.2. Actividad de aprendizaje GA5-240201524-AA2 - Aplicar los componentes de la comunicación y argumentar sus procesos, de acuerdo a las diferentes situaciones comunicativas.

Hay una estrecha relación entre pensamiento y lenguaje, teniendo en cuenta que todo comunica, desde lo que hacemos de forma consciente hasta lo que hacemos de forma inconsciente, todo aporta al lenguaje del ser humano según el contexto en que se desarrolle. El primer paso para llegar a una correcta argumentación es la lectura comprensiva e interpretativa, que posteriormente llevará a una correcta argumentación de las ideas y ayudará a mejorar el lenguaje verbal y la retórica. Pero también el pensamiento es fundamental, que se desarrolla desde la atención y la observación hasta traducirse en un lenguaje, por lo cual es necesario tener presentes las características de un pensador y, haciendo una unión de este elemento, se podrá construir un argumento sólido y entendible para cualquier público.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **Argumentación.**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: GA5-240201524-AA2-EV01. Video. La comunicación como expresión humana.**

El proceso de comunicación se centra en generar una articulación entre cómo y para qué nos comunicamos. Por ello, esta actividad de aprendizaje busca que, a través de la realización de un escrito y la posterior grabación de un video, se exponga un tema que aqueja a la sociedad actual y, con ello, construir un argumento que conlleve a la resolución de este.

Con dicha problemática, crear un escrito donde plasme su proposición, premisas y conclusiones ante este tema, construyendo un argumento lógico. Finalmente, a través del video, exponga el argumento, teniendo en cuenta las características de un pensador.

Estructura de la participación:

- Investigue y elabore un escrito donde se plasmen todas las ideas frente a la situación problémica, a partir de los conocimientos adquiridos en el material formativo.
- Piense en cómo esa situación problémica puede ser tratada en el video argumentativo y busque la forma correcta de darlo a conocer de forma que impacte al receptor, desde el componente comunicacional.
- En dicho video, exponga el tema desarrollado de forma escrita y, al finalizar, justifique sus ideas. Para la realización del video, puede utilizar la cámara del computador o celular, incluso, herramientas en línea que le permitan animar, editar, musicalizar y demás como: Powtoon, Loom, Canva, entre otros.
- Para finalizar, junto al video, entregue la síntesis escrita, en la cual relacione los aspectos más importantes de la situación problémica seleccionada.

- Entregar:

  1. Documento en PDF con toda su información (nombre y apellidos completos, nombre del programa, fecha de realización y su síntesis)

  2. Video. Subir el mismo previamente a YouTube o Vimeo, y adjuntar la URL, con permisos de visualización para cualquiera que tenga el enlace.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos a entregar:** escrito tipo síntesis y video argumentativo sobre la situación problémica.
- **Extensión:** escrito tipo síntesis de máximo 2 páginas (de desarrollo) y video de máximo 3 minutos.
- **Formato:** documento PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Video. La comunicación como expresión humana. GA5-240201524-AA2-EV01.**

3.4.3. Actividad de aprendizaje GA5-240201524-AA3 - Interpretar asertivamente situaciones del contexto, de forma lógica y estructurada, graficando la información a transmitir a través de elementos e instrumentos gráficos.

En la comunicación, es importante conocer sobre los sistemas de signos propios de todo sistema comunicativo, estos dan sentido a nuestro mensaje, para que pueda ser interpretado de la forma como se espera, por lo cual, se hace necesario saber interpretar.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **Relacionando.**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforma la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: GA5-240201524-AA3-EV01. Infografía. Comunicación de la interpretación del entorno.**

Para el desarrollo de esta actividad, seleccionará un tema noticioso global que sea relevante al momento de la realización de la evidencia. Del mismo, tenga en cuenta una premisa de Foucault: "Lo propio de saber no es ni ver, ni demostrar, sino interpretar".
De diferentes fuentes noticiosas confiables (medios de comunicación consolidados), a través del registro de información indirecta visto, haga una organización gráfica del tema o problemática global elegida y represente su interpretación de esta a través de una infografía, haciendo uso de todos los elementos vistos en el material de formación, mostrando gráficamente la interpretación del contexto elegido.

A continuación, se describe la secuencia de acciones que debe tener presentes para realizar esta actividad:

1. Identifique el tema noticioso a seleccionar.
2. Realice un ejercicio investigativo que le permita profundizar en el estudio de la situación problémica. Para ello, haga uso de un registro de información indirecta, a través de portales noticiosos confiables.
3. Estructure un discurso con ayudas visuales, a través de una infografía que muestre su interpretación del contexto elegido, de una forma agradable, novedosa y entretenida.
4. Recuerde hacer un buen uso de los signos de puntuación, signos auxiliares, conectores lógicos, diagramas, mapas, gráficos, esquemas y flujogramas que utilice.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** infografía.
- **Formato:** PDF.
- **Extensión:** máximo 1 página, Arial 11, espacio sencillo.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Infografía. Comunicación de la interpretación del entorno. GA5-240201524-AA3-EV01.**

3.4.4. Actividad de aprendizaje GA5-240201524-AA4 - Comunicar asertivamente, con cohesión y coherencia lexical, basado en los procesos comunicativos que se dan en el contexto del desempeño laboral.

La comunicación asertiva se constituye en la habilidad que tienen los seres humanos para comunicar, transmitir y recibir mensajes, ideas, sentimientos, creencias, posturas u opiniones propios o ajenos de manera honesta, clara, oportuna y respetuosa, de un tema o situación en particular que se inscribe en los diferentes contextos a lo largo de la vida**.**

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo **"Escribiendo".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforma la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: GA5-240201524-AA4-EV01. Informe. Creación de contenidos comunicativos.**

El desarrollo de esta evidencia de aprendizaje implica un proceso escritural que dará cuenta de su capacidad para comunicarse atendiendo a la estructura gramatical, la semiótica, cohesión y coherencia lexical en la producción de texto, teniendo en cuenta todos los elementos del material de formación.
A continuación, se describe la secuencia de acciones que debe tener presentes para realizar esta actividad:

1. Retome la situación problémica que eligió para el desarrollo de la actividad 2 “La comunicación como expresión humana”.
2. Realice un ejercicio investigativo que le permita profundizar en el estudio de la situación problémica. Para ello, haga uso de algunas de las técnicas de registro de información, de esta manera, podrá organizar la información y tener un panorama más amplio y claro de la situación que deberá desarrollar en la siguiente orientación.
3. Elabore un informe donde dé cuenta de los elementos y procesos propios de la situación problémica y que deberá estar en estrecha relación con la profesión que usted espera desempeñar al finalizar este proceso formativo, adaptando la información a un contexto laboral.
4. El informe deberá contener lo siguiente:

    a) Encabezado: título del informe, autor (nombre y apellidos completos), nombre del programa y fecha de realización.

    b) Palabras claves: señale por lo menos 5 palabras claves que utilizará en el contexto del informe.

    c) Introducción: describa el tipo de texto, el tema abordado y su importancia.

    d) Desarrollo: corresponde al cuerpo del trabajo, donde explica detalladamente el desarrollo de los aspectos que enunció en la introducción. En él deberá:

    - Exponer la problemática haciendo referencia a los aspectos más relevantes.
    - Presentar argumentos que complementen los aspectos relevantes que señale; para ello, puede hacer uso de la información que recolectó en el proceso investigativo previo a la escritura del informe, haciendo uso de las referencias bibliográficas en normas APA, gráficos y demás elementos que considere necesarios.
    - Presentar su postura frente a la problemática.
    - Explicar cómo se puede dar solución o abordar la situación desde su desempeño laboral.
    - Existir cohesión y coherencia lexical; para ello, haga uso de los conectores.
    - Utilizar adecuadamente los signos de puntuación, interrogación y admiración, y la acentuación.
    - Tener en cuenta todo lo visto en el material de formación desde el inicio.

    e) Conclusiones: presente las conclusiones a las que llegó luego de haber realizado la investigación y escrito el informe.

    f) Bibliografía: presente las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del informe. Recuerde que lo debe hacer siguiendo la normativa APA 7ª edición.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** Informe. La escritura como forma de comunicación asertiva, con la siguiente estructura: encabezado, palabras claves, introducción, desarrollo, conclusiones y bibliografía.
- **Formato:** PDF.
- **Extensión:** máximo 5 páginas, Arial 11, espacio sencillo.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Informe. Creación de contenidos comunicativos. GA5-240201524-AA4-EV01.**

3.5. Actividades de la competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas (240202501)

Desenvolverse como hablante de una segunda lengua vincula, sin lugar a dudas, la necesidad de comprender cada contexto en que el individuo tenga alguna experiencia bien sea personal, laboral, profesional, social o técnica. Apropiarse del lenguaje justo, para cada contexto y situación cotidiana o extraordinaria, aporta al hablante herramientas no solo de comprensión, también de seguridad y confianza para el desarrollo de sus habilidades lingüísticas, sociales, actitudinales y de desempeño suficiente como sujeto aportante.

3.5.1. Actividad de aprendizaje GA5-240202501-AA1 - Establecer acciones de mejora relacionadas con expresiones, estructuras y desempeño de acuerdo al programa de formación.

Dentro de los contextos personales y laborales, es necesario tener en cuenta las diferentes situaciones en las que se pueden poner en práctica los conocimientos adquiridos; dentro de estos, destaca el uso de recomendaciones, sugerencias e indicaciones, así como la capacidad de reportar instrucciones y comentarios a subordinados y colegas, siendo estos enlazados con vocabulario de interés general, de actualidad y de trabajo, ya que es importante comprenderlos y ponerlos en práctica, así como poder emitirlos, dando soluciones a diferentes situaciones problemáticas que puedan darse. En idiomas, es bastante útil este conocimiento, ya que permite ese intercambio conversacional por medio del reportaje con otros hablantes, estableciendo actos comunicativos eficientes y provechosos.
Es importante seguir las indicaciones del instructor en cuanto a la mejor manera de apropiar el material del curso y la correlación que tiene este con el programa de formación.

Duración: 48 horas.

Material de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **Level 6 - MCE B1,1+.**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: GA5-240202501-AA1-EV01. Cuestionario.**

Presenta un cuestionario de acuerdo con el contenido formativo del sexto nivel “Level 6 - MCE B1,1+”. El cuestionario consta de quince (15) preguntas y un tiempo aproximado de 30 minutos.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: cuestionario con preguntas de acuerdo con la información brindada en el sexto nivel.
- Para el desarrollo de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Cuestionario. GA5-240202501-AA1-EV01.**

- **Evidencia: GA5-240202501-AA1-EV02. Mapa mental.**

Elaborar un mapa mental que relacione su *Personal Learning Environment* (PLE) a partir de sus estrategias de aprendizaje de una lengua extranjera y su aplicación a su entorno laboral inmediato. Para el desarrollo de esta evidencia, siga los pasos que se describen a continuación:

1. Ingrese al componente formativo, denominado “Level 6 - MCE B1,1+”**;** allí encontrará los elementos gramaticales de importancia para el desarrollo de la evidencia.
2. Realice una revisión del artículo realizado por Kupchyk y Litvinchuk (2020) y elabore un mapa mental en el que represente ideas, conceptos e información que permitan reconocer los elementos que utiliza o ha utilizado para gestionar su aprendizaje y su aplicación en el entorno laboral.
3. Para la realización del mapa mental, se recomienda consultar las orientaciones presentadas en el documento: “**anexo_Guia_para_hacer_mapa_mental**”.
4. Para la elaboración del mapa mental, descargue o acceda a alguna de las siguientes herramientas digitales que facilitan la construcción y presentación del mismo: Goconqr, Mindmeister, Draw.io, Coggle o Mindomo. Una vez elegida la herramienta, elabore el mapa mental.
5. Cuando tenga el producto final, deberá descargarlo en un formato de imagen JPG o archivo PDF para, enseguida, adjuntarlo en la plataforma virtual en el espacio designado para dicha evidencia, en las fechas establecidas por el instructor.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: mapa mental que representa las ideas, conceptos e información que permitan reconocer los elementos que utiliza o ha utilizado para gestionar su aprendizaje y su aplicación en el entorno laboral, sin olvidar elaborar un esquema de su propio PLE.
- **Formato**: exportar a PDF el mapa mental desde la herramienta digital utilizada.
- **Extensión**: el mapa mental debe contener al menos 5 niveles de bifurcación.

- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Mapa mental. GA5-240202501-AA1-EV02.**

- **Evidencia GA5-240202501-AA1-EV03. Blog.**

En su proceso de formación, se han generado videos, audios, textos orales y escritos, entre otros elementos relacionados con temas de familia, aficiones, intereses, trabajo, viajes y hechos de actualidad, que le han permitido mejorar el dominio de una segunda lengua y, en su caso, el inglés.
De acuerdo con lo anterior, elabore un blog de forma creativa, en el que consolide y muestre diferentes entradas o posts. Adicionalmente, organice dos entradas relacionadas con el pensamiento crítico y la alfabetización mediática (*Critical thinking and media literacy*), y crimen y castigo (*Crime and punishment*) propuestos en el componente formativo.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: archivo de texto o documento con la URL de acceso al blog donde se mostrarán los diferentes posts o entradas.
- **Formato**: Web.
- **Extensión:** 5 a 7 entradas.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Blog. GA5-240202501-AA1-EV03.**

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencia de producto: Video explicativo con la propuesta de una experiencia turística. **GA5-260201080-AA1-EV01.**	• Establece los objetivos de la experiencia turística con base en el marco del plan interpretativo. • Estructura el recorrido interpretativo con base en los objetivos de la experiencia, la ruta, las actividades experienciales y los recursos interpretativos. • Compone la narrativa de la experiencia turística con base en objetivo, componentes del recorrido interpretativo y técnicas de interpretación.	**Lista de chequeo:** IE-GA5-260201080-AA1-EV01

Evidencia de desempeño: Presentar el video de manera grupal en el ambiente de aprendizaje. **GA5-260201080-AA1-EV02.**	• Establece los objetivos de la experiencia turística con base en el marco del plan interpretativo. • Estructura el recorrido interpretativo con base en los objetivos de la experiencia, la ruta, las actividades experienciales y los recursos interpretativos. • Compone la narrativa de la experiencia turística con base en objetivo, componentes del recorrido interpretativo y técnicas de interpretación.	**Lista de chequeo:** IE-GA5-260201080-AA1-EV02
Evidencia de producto: Documento con el plan de acción y de contingencia del recorrido turístico. **GA5-210601023-AA1-EV01.**	• Delimita las fases del proceso administrativo del guionaje con base en las características del servicio y los modelos administrativos. • Presenta el plan de acción y de contingencia según los componentes, características del servicio y el ciclo de planear, hacer, verificar y actuar.	**Lista de chequeo:** IE-GA5-210601023-AA1-EV01
Evidencia de conocimiento: Presentación digital con la información del plan de acción y de contingencia del recorrido turístico. **GA5-210601023-AA1-EV02.**	• Delimita las fases del proceso administrativo del guionaje con base en las características del servicio y los modelos administrativos. • Presenta el plan de acción y de contingencia según los componentes, características del servicio y el ciclo de planear, hacer, verificar y actuar.	**Lista de chequeo:** IE-GA5-210601023-AA1-EV02
Evidencia de producto: Mapa mental. **GA5-240201064-AA1-EV01.**	• Reconoce las necesidades del contexto, según las problemáticas identificadas.	**Rúbrica:** IE-GA5-240201064-AA1-EV01

Evidencia de desempeño, conocimiento y producto: Propuesta de investigación. **GA5-240201064-AA2-EV01.**	• Describe el problema de investigación de acuerdo a los elementos observados. • Plantea los objetivos de la investigación según la pregunta de investigación. • Elabora el marco teórico de la investigación de acuerdo a los contextos nacional e internacional. • Aplica técnicas de recolección de información de acuerdo a criterios establecidos por la metodología. • Comunica los resultados de la investigación según criterios de presentación de informes. • Consolida el proyecto de investigación teniendo en cuenta la pertinencia y los alcances.	**Lista de verificación:** IE-GA5-240201064-AA2-EV01
Evidencia de conocimiento: Video. ¿Cómo nos comunicamos a través del discurso? **GA5-240201524-AA1-EV01**.	• Reconoce la importancia, naturaleza y características de la comunicación humana, según el contexto en el que se desarrolla. • Escucha con atención y concentración, asiente y pregunta al hablante-oyente para retroalimentar el proceso. • Aplica técnicas para la comunicación verbal y no verbal teniendo en cuenta características comunicativas. • Aplica técnicas para la comunicación verbal y no verbal según requerimientos establecidos. • Utiliza el lenguaje según el destinatario, el propósito, el contexto y el contenido.	**Lista de chequeo:** IE-GA5-240201524-AA1-EV01

Evidencia de desempeño: Video. La comunicación como expresión humana. **GA5-240201524-AA2-EV01.**	• Identifica los diferentes tipos de textos teniendo en cuenta su intencionalidad. • Selecciona el tipo de texto de acuerdo con sus intereses y necesidades de conocimiento. • Apropia un método para leer comprensiva e interpretativamente. • Interpreta mensajes y reconstruye el discurso con sus propias palabras manteniendo el sentido. • Produce textos explicativos, instructivos, descriptivos o argumentativos según especificaciones. • Argumenta tesis y elabora proposición para el planteamiento de tesis.	**Lista de chequeo:** IE-GA5-240201524-AA2-EV01
Evidencia de desempeño: Infografía. Comunicación de la interpretación del entorno. **GA5-240201524-AA3-EV01.**	• Interpreta señales, signos, símbolos e íconos propios de su actividad laboral. • Gráfica la información utilizando instrumentos gráficos semánticos. • Utiliza la información según el propósito establecido. • Redacta textos con cohesión y coherencia siguiendo pautas de progresión temática. • Codifica y decodifica mensajes utilizando los íconos, símbolos, señales en el contexto de su actividad laboral y social. • Codifica y decodifica mensajes utilizando los íconos, los símbolos, las señales, planos, esquemas y flujogramas según requerimiento. • Establece acuerdos a partir de la diversidad de conceptos y opiniones.	**Lista de chequeo:** IE-GA5-240201524–AA3-EV01

Evidencia de producto: Informe. Creación de contenidos comunicativos. **GA5-240201524-AA4-EV01.**	• Establece acuerdos a partir de la diversidad de conceptos y opiniones. • Usa el léxico con precisión y propiedad en los procesos de comunicación relacionados con el área de desempeño laboral. • Utiliza las reglas gramaticales y los signos de puntuación según el texto comunicativo. • Emplea en la elaboración de textos las estructuras textuales básicas. • Emplea para la producción de textos normativa vigente.	**Lista de chequeo:** IE-GA5-240201524-AA4-EV01
Evidencia de conocimiento: Cuestionario. **GA5-240202501-AA1-EV01.**	• Enlaza una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal.	**Cuestionario:** IE-GA5-240202501-AA1-EV01
Evidencia de producto: Mapa mental. **GA5-240202501-AA1-EV02.**	• Hace uso de vocabulario relacionado con familia, aficiones e intereses, trabajo, viajes y hechos de actualidad, en textos orales y escritos.	**Lista de chequeo:** IE-GA5-240202501-AA1-EV02
Evidencia de desempeño: Blog. **GA5-240202501-AA1-EV03.**	• Hace uso de vocabulario relacionado con familia, aficiones e intereses, trabajo, viajes y hechos de actualidad, en textos orales y escritos.	**Lista de chequeo:** IE-GA5-240202501-AA1-EV03

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Acentuación: se refiere a la distribución de los acentos ortográficos.

Alerta: estado que se declara con anterioridad a la manifestación de un evento peligroso, con el fin de que las entidades y la población involucrada activen procedimientos de acción previamente establecidos.

Amenaza: peligro latente de que un evento físico de origen natural, o causado, o inducido por la acción humana de manera accidental, se presente, con una severidad suficiente para causar pérdida de vidas, lesiones u otros impactos en la salud, así como también daños y pérdidas en los bienes, la infraestructura, los medios de sustento, la prestación de servicios y los recursos ambientales.

Argumento: razonamiento para probar o demostrar una proposición, o para convencer de lo que se afirma o se niega (RAE, s. f.).

Comunicación: La palabra deriva del latín *comunicare*, que significa “compartir algo, poner en común”. Por lo tanto, la comunicación es un fenómeno inherente a la relación que los seres vivos mantienen cuando se encuentran en grupo (Pérez y Gardey, 2020).

Desastre: es el resultado que se desencadena de la manifestación de uno o varios eventos naturales o antropogénicos no intencionales que, al encontrar condiciones propicias de vulnerabilidad en las personas, los bienes, la infraestructura, los medios de subsistencia, la prestación de servicios o los recursos ambientales, causa daños o pérdidas humanas, materiales, económicas o ambientales, generando una alteración intensa, grave y extendida en las condiciones normales de funcionamiento de la sociedad, que exige del Estado y del sistema nacional ejecutar acciones de respuesta a la emergencia, rehabilitación y reconstrucción.

Digital: Dicho de un dispositivo o sistema: que crea, presenta, transporta o almacena información mediante la combinación de bits. Que se realiza o trasmite por medios digitales (RAE, s. f.).

Emergencia: situación caracterizada por la alteración o interrupción intensa y grave de las condiciones normales de funcionamiento u operación de una comunidad, causada por un evento adverso o por la inminencia del mismo, que obliga a una reacción inmediata y que requiere la respuesta de las instituciones del Estado, los medios de comunicación y de la comunidad en general.

Entonación: rasgo lingüístico suprasegmental constituido por la secuencia sonora de los tonos con que se emite el discurso oral; constituye una línea melódica y contribuye al significado del discurso.

Estilo indirecto: se emplea para expresar lo expresado por otro hablante a otro hablante, el cual no estuvo presente en el momento de la alocución inicial, esto puede ser en forma afirmativa, negativa o interrogativa.

Fonética: parte de la lingüística que estudia los sonidos de las lenguas.

Frases adverbiales: son situaciones en las cuales un adverbio puede modificar al verbo y que de esta relación se pueda cambiar el verbo o adjetivo.

Incidente: todo tipo de evento tal como emergencia, desastre, operativo y otros que pueden involucrar personal que actúe para prevenir o mitigar las pérdidas de vidas o daños a los bienes y al ambiente.

Interpretar: explicar o declarar el sentido de algo, y principalmente el de un texto (RAE, s. f.).

Lenguaje: facultad del ser humano de expresarse y comunicarse con los demás a través del sonido articulado o de otros signos. Conjunto de señales que dan a entender algo (RAE, s. f.).

Léxico: Vocabulario, conjunto de palabras de un idioma, o de las que pertenecen al uso de una región, a una actividad determinada, a un campo semántico dado, etc. (RAE, s. f.).

MCERL: es una relación estándar a nivel internacional de los niveles de competencia en un lenguaje.

Método: modo de decir o hacer con orden; modo de obrar o proceder; hábito o costumbre que cada uno tiene y observa.

Mitigación del riesgo: medidas de intervención prescriptiva o correctiva dirigidas a reducir o disminuir los daños y pérdidas que se puedan presentar, a través de reglamentos de seguridad y proyectos de inversión pública o privada cuyo objetivo es reducir las condiciones de amenaza, cuando sea posible, y la vulnerabilidad existente.

Netiqueta: reglas básicas de comunicación que se deben poner en práctica al usar Internet.

Oratoria: oratoria es una palabra que proviene del vocablo latino *oratoria* y que está vinculada al arte de hablar con elocuencia. El objetivo de la oratoria suele ser persuadir; por eso, se diferencia de la didáctica (que busca enseñar y transmitir conocimientos) y de la poética (intenta deleitar a través de la estética). La oratoria, por lo tanto, pretende convencer a las personas para que actúen de una cierta manera o tomen decisiones (Pérez y Merino, 2013).

Palabras compuestas: son palabras que se componen de varias partículas, en las cuales, al adicionar alguna, puede intensificar su significado, direccionarlo o cambiarlo.

Segundo condicional: se emplea para hablar de situaciones irreales que tienen consecuencias irreales dentro de esa condicionalidad y puede ser empleado tanto en presente como en pasado.

Técnica: habilidad para ejecutar cualquier cosa, o para conseguir algo (RAE, s. f.).

Tercer condicional: se emplea para hablar acerca de un hecho no sucedido en el pasado con una consecuencia directa en ese pasado.

Texto: enunciado o conjunto coherente de enunciados orales o escritos. Todo lo que se dice en el cuerpo de una obra manuscrita o impresa, a diferencia de lo que en ella va por separado, como las portadas, las notas, los índices, etc. (RAE, s. f.).

Verbos modales: los verbos modales son auxiliares que se combinan con otros verbos para expresar el "modo" del verbo, principalmente su posibilidad o necesidad. Son: *can, could, may, might, shall, should, will, would, must* y *ought to*.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

ABA English. *Cómo se pronuncia TH en inglés*. https://www.abaenglish.com/es/fonetica-inglesa/th/

Fontur. (2013). *Elaboración e implementación de Protocolos de Seguridad turística en los destinos de San Agustín (Huila), Paisaje Cultural Cafetero (Caldas, Quindío, Risaralda y Norte del Valle), Nuquí (Chocó) y Caño Cristales (Meta), mejorando su competitividad y las condiciones de seguridad de los turistas durante su permanencia o desplazamiento*. MinCIT. https://www.mincit.gov.co/CMSPages/GetFile.aspx?guid=7e631b5f-d82c-4c49-89e9-27a8248d7a49

Juárez, F. (2019). Implicaciones para la gestión de emergencias basadas en la ocurrencia de desastres en centros turísticos de México entre el 2000 y 2018. *Revista de Estudios Latinoamericanos sobre Reducción del Riesgo de Desastres, 3*(1). https://doi.org/10.55467/reder.v3i1.25

Kupchyk, L. y Litvinchuk, A. (2020). *Constructing Personal Learning Environments through ICT-Mediated Foreign Language Instruction*. EasyChair Preprint 4251. https://easychair.org/publications/preprint_download/kxvw

Martínez, M. (2003). *Metodología de la investigación educacional: desafíos y polémicas actuales.* Editorial Félix Valera.

Morey, M. (2014). *Plan de gestión de riesgos en Turismo*. Universitat de les Illes Balears. https://dspace.uib.es/xmlui/bitstream/handle/11201/3085/Morey_Garcia_Marta.pdf?sequence=1

Moure, O. (s. f.). *El acento en las palabras de dos sílabas*. OM Pronounce. http://www.ompersonal.com.ar/ompronounce/unit11/page1.htm

Pérez, J y Gardey, A. (2021). *Definición de comunicación*. Definicion.de. https://definicion.de/comunicacion/

Pérez, J. y Merino, M. (2021). *Definición de oratoria*. Definicion.de. https://definicion.de/oratoria/

Pimienta, J. (2019). *Sistema de geolocalización para la atención de alertas y emergencias médicas en turistas en la ciudad de Cartagena*. Universidad de Cartagena. https://repositorio.unicartagena.edu.co/handle/11227/13584

Real Academia Española [RAE]. (s. f.). *Diccionario de la lengua española*. https://dle.rae.es/

Sampieri, R. (2018). *Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGraw-Hill.

Vaughan Systems. (2013). *Inglés: grado superior*. McGraw-Hill España. https://elibro-net.bdigital.sena.edu.co/es/ereader/senavirtual/50221?page=1

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autores	Luisa Fernanda Posada Hincapié	Experta Temática	Regional Tolima - Centro de Comercio y Servicios.	Marzo de 2022
Autores	Ana Catalina Córdoba Sus	Asesora Metodológica	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Marzo de 2022
Autores	Rafael Neftalí Lizcano Reyes	Responsable Equipo Desarrollo Curricular	Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.	Marzo de 2022
Autores	Darío González	Corrector de Estilo	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Julio de 2022

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del cambio
Autor(es)					